



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 43 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ д/с № 43 Красносельского района СПб)

ПРИКАЗ

09.06.2025

№ 148-аг

Об утверждении Плана поэтапного внедрения
«Программы просвещения родителей»
ГБДОУ д/с № 43 Красносельского района СПб на 2025 - 2026 учебный год

В целях исполнения пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 14 июня 2022 г. № Пр-1049ГС по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации 25 мая 2022 г., письмом Департамента общеобразовательной политики и развития дошкольного образования Минпросвещения России от 21.11.2024 № 03-1664 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных образовательных организаций», Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.11.2024 № 03-12-1454/24-0-1, в целях реализации дорожной карты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План поэтапного внедрения «Программы просвещения родителей (законных представителей) ГБДОУ д/с № 43 Красносельского района СПб на 2025 - 2026 учебный год. (Приложение № 1)
2. Назначить Бенько Альбину Вячеславовну, заместителя заведующего по образовательной работе, ответственной за выполнение мероприятий Плана поэтапного внедрения в ГБДОУ д/с № 43 Красносельского района СПб «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.
3. Бенько Альбине Вячеславовне, ответственной за размещение информации в сети интернет, разместить приказ на официальном сайте образовательного учреждения.
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.Г.Ефимова

План поэтапного внедрения
Программы просвещения родителей (законных представителей)
ГБДОУ д/с № 43 Красносельского района СПб на 2025 - 2026 учебный год

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Дата, сроки реализации
1. Организационное обеспечение			
1.	Прохождение курсов повышения квалификации «Просвещение родителей (законных представителей) детей младенческого и дошкольного возрастов в дошкольной образовательной организации»	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
2.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобразования РФ, ФГБУНУ «Институт развития здоровья и адаптации ребенка», по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	По мере поступления материалов
3.	Рассматривание вопросов по внедрению Программы просвещения родителей на рабочих совещаниях	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
4.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Раз в году и по мере необходимости
5.	Привлечение родителей к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей через: • Совет родителей ДОО • Родительские комитеты групп • Совет по питанию	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Раз в году и по мере необходимости
6.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
7.	Организация эффективного онлайн-взаимодействия с родителями через официальный сайт и Госпаблик ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года

8.	Организовать участие ДОО в районных, городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
9.	Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Раз в году и по мере необходимости
2. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Август – сентябрь 2025
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального уровня, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	По мере поступления материалов
3.	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ООП ДО ГБДОУ д/с №43 по построению взаимодействия с родителями	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Август 2025
4.	Участие педагогов в городских и районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей»	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
5.	Участие во всероссийских, региональных, конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
6.	Повышение компетенций педагогических работников через систему внутреннего обучения – постоянно действующий семинар «Успешное партнерство».	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
7.	Внесение в годовой плана работы учреждения мероприятий Программы просвещения родителей.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Август 2025
3. Научно-методическое обеспечение			
1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной	Август 2025

		работе	
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы).	заместитель заведующего по образовательной работе	До 31.12.2025
3.	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей.	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
4.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с Программой просвещения родителей.	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
5.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности.	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
6.	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОУ и социальных сетях	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
7.	Проведение индивидуальных консультаций с педагогами по тематике Программы просвещения родителей		В течение года
4. Информационное обеспечение			
1.	Создание вкладки «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	заместитель заведующего по образовательной работе	До 01.09.2025г.
2.	Наполнение вкладки «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ по тематике Программы просвещения родителей.	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
3.	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
4.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	заместитель заведующего по образовательной работе	В течение года
5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, заместитель заведующего по образовательной работе	Май – июнь 2025