

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 43 Красносельского района СПб  
(ГБДОУ д/с № 43 Красносельского района СПб)**

ПРИНЯТ:

Решением педагогического совета № 1  
От « 31 » август 2026



УТВЕРЖДЕН:

Приказом ГБДОУ д/с № 43  
Красносельского района СПб  
№ 174 от « 30 » август 2026 г  
Заведующий О.Г.Ефимова

### План работы с родителями на 2026-2027 учебный год

#### 1. Организационно-правовая работа

| № | Мероприятие                                                   | Сроки           | Ответственный                             |
|---|---------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------|
| 1 | Заключение договоров с родителями (законными представителями) | Август–сентябрь | Заведующий, заместитель заведующего по ОР |
| 2 | Родительское собрание для родителей вновь зачисленных детей   | Сентябрь        | Заведующий, заместитель заведующего по ОР |
| 3 | Участие родителей в обсуждении локальных нормативных актов    | В течение года  | Заведующий                                |
| 4 | Совет родителей                                               | В течение года  | Заведующий                                |

#### 2. Родительские собрания

| № | Тема собрания                                                             | Сроки           | Ответственный                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 1 | «Начало учебного года. Возрастные особенности. Адаптация. Локальные акты» | Август–сентябрь | Заместитель заведующего по ОР, педагоги |
| 2 | «Результаты мониторинга развития детей»                                   | Октябрь         | Заместитель заведующего по ОР, педагоги |
| 3 | «Наши достижения. Итоги года»                                             | Май             | Заместитель заведующего по ОР, педагоги |

#### 3. Психолого-педагогическое сопровождение (ППк)

| № | Мероприятие                               | Сроки   | Ответственный |
|---|-------------------------------------------|---------|---------------|
| 1 | «Физическое и психическое здоровье детей» | Октябрь | Комиссия ППк  |

|   |                                          |        |              |
|---|------------------------------------------|--------|--------------|
| 2 | «Учет индивидуальных особенностей детей» | Январь | Комиссия ППк |
| 3 | «Итоги работы ППк»                       | Май    | Комиссия ППк |

#### **4. Информационно-просветительская работа**

| <b>№</b> | <b>Мероприятие</b>                                      | <b>Сроки</b>   | <b>Ответственный</b>                    |
|----------|---------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|
| 1        | Информирование через сайт, госпаблик, стенды, канал МАХ | В течение года | Заместитель заведующего по ОР, педагоги |
| 2        | Консультации и рекомендации для родителей               | В течение года | Педагоги, старший воспитатель           |
| 3        | Анкетирование родителей                                 | В течение года | Заместитель заведующего по ОР, педагоги |
| 4        | Презентация групп для вновь поступающих                 | Сентябрь       | Педагоги                                |

#### **5. Совместные мероприятия, проекты и активность родителей**

| <b>№</b> | <b>Мероприятие / Проект</b>                                                                            | <b>Сроки</b>                           | <b>Ответственный</b>                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| 1        | Организация праздников, досугов с родителями                                                           | Согласно календарному учебному графику | Старший воспитатель                 |
| 2        | Участие в конкурсах, проектах, смотрах                                                                 | В течение года                         | Старший воспитатель                 |
| 3        | Оформление выставок                                                                                    | В течение года                         | Старший воспитатель                 |
| 4        | Проект «Профессии родителей» – короткие видеоролики с места работы родителей (рассказ о профессии)     | В течение года                         | Старший воспитатель, педагоги       |
| 5        | Проект «Зарядка с родителями» – приглашение родителей для проведения утренней зарядки или гимнастики   | В течение года                         | Инструктор по физкультуре, педагоги |
| 6        | Проект «Семейные традиции» – рассказы детей и родителей о национальных, семейных, культурных традициях | В течение года                         | Педагоги, старший воспитатель       |

| № | Мероприятие / Проект                                                                            | Сроки          | Ответственный                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|
| 7 | Мастер-класс «Мои воспитательные практики» – обмен опытом семейного воспитания между родителями | В течение года | Педагоги, старший воспитатель |
| 8 | «Встреча с интересным человеком» – родители проводят занятие, беседу или мастер-класс для детей | В течение года | Педагоги, старший воспитатель |

#### **6. Социальное партнерство**

| № | Мероприятие                                                                           | Сроки          | Ответственный                                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
| 1 | Взаимодействие с библиотекой, центром «Балтийский берег», ДШИ, ДДТ, ЦФКС, музеями СПб | В течение года | Заместитель заведующего по ОР, старший воспитатель |

#### **7. Открытость и отчетность**

| № | Мероприятие                                    | Сроки  | Ответственный                                                  |
|---|------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------|
| 1 | Публичный отчет заведующего (самообследование) | Апрель | Заведующий                                                     |
| 2 | День открытых дверей                           | Май    | Заведующий, заместитель заведующего по ОР, старший воспитатель |

#### **8. Хозяйственно-трудовая деятельность**

| № | Мероприятие                           | Сроки           | Ответственный                                          |
|---|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|
| 1 | Субботник на территории и в помещении | Октябрь, апрель | Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством |

Примечание.

ГБДОУ д/с № 43 с 2025 года реализует Программу просвещения родителей (отдельный локальный акт). Просветительская деятельность не является частью образовательных программ и направлена на поддержку семьи, единство подходов к воспитанию, повышение воспитательного потенциала семьи.